



MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA

TERMO DE REFERÊNCIA - TR

AQUISIÇÃO

ÓRGÃO GERENCIADOR

ÓRGÃO: Secretaria Municipal de Educação.

CNPJ: 76.175.884/0001-87.

ENDEREÇO: Rua Valério Ronchi, 55. Uvaranas, CEP: 84030-320. Ponta Grossa- PR

FONE: (42) 3220-1010 - ramal 3120.

ENDEREÇO ELETRÔNICO: comprassme.pmpg@gmail.com

SEI: 152140/2025

1. FORMA E CRITÉRIO DE SELEÇÃO DE FORNECEDOR (art. 6º, inciso XXIII, alínea 'h' da Lei nº 14.133/2021).

1.1 A contratação será realizada conforme a Lei nº 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 21.500/2023, através do procedimento de: **pregão eletrônico do tipo menor preço.**

2. DEFINIÇÃO DO OBJETO (art. 6º, alínea XXIII, inciso 'a' 'i', Lei nº 14.133/2021)

2.1 **OBJETO:** Aquisição de bens permanentes e mobiliário para a execução das emendas parlamentares visando o atendimento às necessidades das unidades escolares atendidas pela rede municipal.

Lote	Item	Descrição do Objeto	Un.	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
1	1	Armário Para brinquedos: <u>Fornecimento e montagem.</u> Confeccionado em MDP, acabamento em pintura U.V, possuir no mínimo seis gavetas e três nichos, 4 rodízios sendo dois com trava. Medidas aproximadas de: 108 x 83 x 34 cm. Variação de 10% para + ou -. modelo de referência: Qmovi, equivalente ou superior	UN	12	R\$ 554,52	R\$ 6.654,24





MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA

2	1	Armário Para troféus: <u>Fornecimento e montagem</u> . Confeccionado em MDP 15mm, acabamento em pintura U.V fosco, possuir no mínimo duas portas em vidro e quatro prateleiras com capacidade para 20kg. Medidas aproximadas de: 151 x 80 x 37 cm. Variação de 10% para + ou -. modelo de referência: Ditália E-957, equivalente ou superior	UN	3	R\$ 603,53	R\$ 1.810,59
3	1	Armário Porta - Cartolina: <u>Fornecimento e montagem</u> . Confeccionado em MDP 15 mm, cor branca, possuir no mínimo oito vãos de 10cm cada, rodas de silicone. Medidas aproximadas de: 100 x 86 x 58 cm. Variação de 10% para + ou -. modelo de referência: Conexão Office, equivalente ou superior	UN	1	R\$ 838,21	R\$ 838,21
4	1	Casinha de boneca: Confeccionada em Polietileno rotomoldado com aditivos UV, com sistemas de encaixe com rosca em injeção plástica. Composta por quatro paredes texturizadas com acabamento que imita pedra, uma porta, três janelas, uma chaminé, um fogão cooktop em plástico encaixado em uma das janelas na parte interna da casinha, telhado com design de palha seca formado por duas peças, possui na sua parte interna uma lareira uniforme no próprio molde da parede. O Produto deve ser possuir registro no Inmetro. Medidas aproximadas: comprimento: 1.560 mm X largura: 1.390 mm X altura: 1.260 mm. modelo de referência: Tililica, equivalente ou superior	UN	1	R\$ 5.687,25	R\$ 5.687,25
5	1	Comoda fraldário <u>Fornecimento e montagem</u> . Confeccionado em MDF, acabamento em pintura U.V atóxico, deve possuir no mínimo uma porta e três gavetas, corrediças telescópicas, pés e molduras em	UN	6	R\$ 1.002,55	R\$ 6.015,30





MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA

		madeira, puxadores embutidos e sistema antitombamento. Medidas aproximadas de: 133 x 91 x 46 cm. Variação de 10% para + ou - . modelo de referência: Reller, equivalente ou superior				
6	1	Cozinha de brinquedo em madeira Infantil. <u>Fornecimento e montagem.</u> Cozinha Infantil em madeira MDF 3 peças, contendo Pia, Fogão ou cooktop, Armário com porta e prateleira, Medidas aproximadas – Cozinha (CxLxA) 0,72 x 0,30 x 1,00 m, Geladeira (CxLxA) 0,38 x 0,30 x 1,00 m e Máquina de lavar (CxLxA) 0,38 x 0,30 x 1,00 m.	UN	3	R\$ 2.877,97	R\$ 8.633,91
7	1	Playground de madeira – casa do Tarzan <u>Fornecimento e montagem.</u> Playground de eucalipto tratado e auto clavado, que contenha no mínimo 1 deck com cobertura, escorregador, 1 rampa de escalada, 1 ponte pencil e 1 escada de acesso. Medida aproximada 3,50m x 1,25m	UN	1	R\$ 7.404,75	R\$ 7.404,75
8	1	Sofá 3 lugares – Sofá 3 lugares em couro ou corino preto ou cinza escuro, com no mínimo 2,20m de comprimento, estrutura de madeira, assento e encosto reforçado.	UN	1	R\$ 2.643,23	R\$ 2.643,23
9	1	Andador multifuncional Educativo: Andador multitiatividades (contendo ábacos, uma caixa de formas, um macaco deslizante, um labirinto, contas deslizantes e um xilofone) , composição madeira, colorido com tintas a base de água, com freio removível, revestimento de borracha nas rodas. Medidas aproximadas: 53 x 21 x 45cm. Modelo de referência: Tropik, equivalente ou superior	UN	2	R\$ 583,90	R\$ 1.167,80
10	1	Armário Para brinquedos: <u>Fornecimento e montagem.</u> Confeccionado em MDP e MDF, acabamento em pintura U.V, nove gavetas, 4 rodízios sendo dois com trava. Medidas aproximadas de: 108 x 83 x 34 cm. Variação de 10% para + ou -. modelo de referência: Qmovi, equivalente ou superior	UN	8	R\$ 755,05	R\$ 6.040,40





MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA

11	1	Armário Porta - Cartolina: <u>Fornecimento e montagem.</u> Confeccionado em MDP 15 mm, cor clara, possuir no mínimo oito gavetas e duas portas com chaves, rolamento das gavetas com trilhos metálicos telescópicos, rodas de silicone. Medidas aproximadas de: 160 x 90 x 56 cm. Variação de 10% para + ou -.	UN	1	R\$ 2.703,21	R\$ 2.703,21
12	1	Armário/estante para livros: <u>Fornecimento e montagem.</u> Confeccionado em MDF 15mm, cor branca, suporte até 30kg. Medidas aproximadas de: 100 x 92 x 30 cm. Variação de 10% para + ou -. modelo de referência: Livreiro Henri WoodCore, equivalente ou superior	UN	8	R\$ 599,00	R\$ 4.792,00
13	1	Banco de Jardim em madeira plástica — Material durável e resistente a corrosão, chuva e poeira. Imune a pragas, mofo e fungos. Comprimento: 1.500 mm Altura: 783 mm suporta até 25 kg modelo de referência: Linha Urban, equivalente ou superior	UN	5	R\$ 1.242,34	R\$ 6.211,70
14	1	Conjunto hexagonal mesas e cadeiras infantil: 2 a 6 anos, 06 Conjuntos de mesa com cadeira e uma mesa Central, Plástico em polipropileno (não tóxico) com suporte para livros e material escolar, Estrutura de Aço.	UN	2	R\$ 3.182,67	R\$ 6.365,34
15	1	Conjunto refeitório infantil com encosto: Mesa de Refeitório com bancos avulsos com encosto, tampo em MDF 15mm de espessura reengrossado com mais 15mm totalizando 30 mm nas bordas. Revestido em fórmica com perfil em PVC ou fórmica. Estrutura em aço tubo 40X30 tipo monobloco com tratamento inoxidável e pintura eletrostática epóxi pó. Medida da Mesa: 1,80 x 0,60 x 0,64 m e Medida dos Bancos: 1,80 x 0,30 x 0,35 m.	UN	1	R\$ 1.719,74	R\$ 1.719,74
16	1	Mercadinho de brinquedo em madeira: <u>Fornecimento e montagem.</u> Em madeira e MDF, acabamento em laca acetinada, contendo balcão com gaveta caixa, 2 prateleiras e 6 caixas expositoras. Com 1 kit frutinhas. Medida mínima – (CxLxA) 0,60 x	UN	2	R\$ 1.420,47	R\$ 2.840,94





MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA

		0,31 x 0,95 m. modelo de referência: Ateliê materno, equivalente ou superior				
17	1	Mesa em madeira maciça: <u>Fornecimento e montagem.</u> Mesa em madeira maciça para área gourmet com estrutura em metal preta. Dimensões: (AxLxC): 0,75 x 1,00 x 3,00 m modelo de referência: Lanna, equivalente ou superior	UN	1	R\$ 4.292,27	R\$ 4.292,27
18	1	Oficina de brinquedo em madeira: <u>Fornecimento e montagem.</u> Fabricado em Madeira pinus certificada e MDF com acabamento em laca acetinada. Composto por 1 nicho móvel em madeira, 3 prateleiras, 1 rolo de papel kraft para desenho, 1 gaveta fixa, 1 painel com furos de encaixe, 1 KIT DE FERRAMENTAS contendo 34 peças dentre elas (parafusos, porcas, chave de fenda, chave de boca e cubos). Dimensões: 74cm x 70cm x 31cm Altura do chão até a bancada: 53cm modelo de referência: Ateliê materno, equivalente ou superior	UN	2	R\$ 1.426,60	R\$ 2.853,20
19	1	Pet Shop em madeira: <u>Fornecimento e montagem.</u> Pet Shop de Brinquedo Infantil construído em MDF de 15mm ou madeira. Com 1 Nicho na parte superior, 2 portas, 1 prateleira inferior e uma pia com torneira. Dimensões: Com 1,10m de altura, 90cm de comprimento e 0,30m de profundidade.	UN	1	R\$ 1.469,47	R\$ 1.469,47
20	1	Cavelete de pintura em madeira 1,80m: Produzido em madeira de mogno de alta qualidade, estrutura firme e durável com altura de 1,80 m, largura da Base de 33 cm e largura do Topo de 23 cm. modelo de referência: Souza 4104, equivalente ou superior	UN	3	R\$ 128,93	R\$ 386,79
21	1	Cercado multifuncional em PVC 80cm de altura 0,71cm comprimento: Módulos em PVC e espaçamento entre vãos de 5 cm, material atóxico e seguro, produzido com PVC e Polietileno de alta qualidade, sem substâncias nocivas. modelo de referência: 3010004, equivalente ou superior	UN	52	R\$ 203,23	R\$ 10.567,96





MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA

22	1	Cercado multifuncional em PVC 60cm de altura 0,71cm comprimento: Módulos em PVC e espaçamento entre vãos de 5 cm, material atóxico e seguro, produzido com PVC e Polietileno de alta qualidade, sem substâncias nocivas. modelo de referência: 3010004, equivalente ou superior	UN	15	R\$ 180,06	R\$ 2.700,90
23	1	Estante organizadora 6 nichos: <u>Fornecimento e montagem.</u> Cor branco, confeccionado em MDP 15mm, acabamento que imita madeira, deve possuir seis nichos, 4 pés em polímero 25x35mm, suporte total até 20kg . Medidas aproximadas de: 90 x 85,5 x 30 cm. Variação de 10% para + ou -. modelo de referência: Geórgia, equivalente ou superior	UN	10	R\$ 339,98	R\$ 3.399,80
24	1	Mesa de centro em madeira maciça: fornecimento e montagem Estrutura 100% de madeira maciça, Tampo e prateleira em MDF, acabamento em verniz e pintura laqueada na cor preta. modelo de referência: New Veneza, equivalente ou superior	UN	1	R\$ 647,73	R\$ 647,73
25	1	Mesinha PVC infantil 4 lugares: Mesa infantil, faixa etária acima de 24 meses em polipropileno injetado colorido livre de materiais atóxicos com porta lápis ou copos, peso máximo por assento 25kg. modelo de referência: Tramontina Pic-nic, equivalente ou superior	UN	11	R\$ 627,75	R\$ 6.905,25
26	1	Móveis planejados para escritório, sala dos professores e brinquedoteca: fornecimento, montagem e instalação Mobiliário sob medida composto por móveis para escritório com armários até o teto para armazenamento e arquivo, 3 escrivaninhas, 1 armário para a sala dos professores com espaço para micro-ondas e 1 armário para a brinquedoteca fabricados em MDF de alta resistência 18mm com acabamento UV de alto padrão na cor clara. Quantidade e dimensões conforme o projeto em anexo.	UN	1	R\$ 56.243,33	R\$ 56.243,33
27	1	Poltrona para recepção: Estrutura em madeira de eucalipto, espuma com densidade 23, tecido em veludo de cor clara,	UN	2	R\$ 532,57	R\$ 1.065,14





MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA

		pés palito de 30cm na cor castanho, peso suportado até 120 Kg. Altura 81 cm, largura 64 cm, profundidade 64 cm, altura do encosto 36 cm, largura do assento 47 cm, profundidade do assento:48 cm, espessura do assento 18 cm e espessura do braço 9 cm. modelo de referência: Marisa - D’Rossi , equivalente ou superior				
--	--	--	--	--	--	--

itens exclusivos MPEs até R\$ 80.000,00.

2.2 Especificações do produto:

Descrição detalhada dos itens na tabela anexa ao item 2.1.

3. DA VIGÊNCIA

3.1 O prazo de vigência da contratação será de 90 (noventa) dias e terá sua eficácia após um dia útil de sua publicação no Portal Nacional de Compras Públicas (PNCP), na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133/2021, permanecendo suas condições até o final da garantia contratual do bem;

3.2 A execução se dará a partir do recebimento pela empresa, do Empenho ou da Ordem de Fornecimento dos itens.

4. DA PESQUISA SISTEMATIZADA DE PREÇOS

4.1 A pesquisa de preços foi realizada de acordo com o artigo 23 e seguintes da Lei nº 14.133/2021 e artigo 22 e seguintes do Decreto Municipal nº 21.500/2023. Desta forma, segue a metodologia aplicada para a realização do Mapa de Preços, onde foi utilizado o Banco de Preços, sítios da internet e contratações similares.

4.2 MAPA DE PREÇOS

Item	Descrição	Qtde.	UN	PNCP	Site 1	Site 2	Site 3	Valor de referência	TOTAL
1	Armário para brinquedos 6 gavetas	12	UN		R\$ 639,00	R\$ 515,00	R\$ 509,55	R\$ 554,52	R\$ 6.654,24
2	Armário para troféus	3	UN		R\$ 566,91	R\$ 575,98	R\$ 667,69	R\$ 603,53	R\$ 1.810,59
3	Armário porta - cartolina	1	UN		R\$ 827,56	R\$ 834,81	R\$ 852,27	R\$ 838,21	R\$ 838,21
4	Casinha de boneca	1	UN	R\$ 5.900,00	R\$ 5.450,00	R\$ 6.999,00	R\$ 4.400,00	R\$ 5.687,25	R\$ 5.687,25
5	Comoda fraldário	6	UN		R\$ 929,00	R\$ 1.265,99	R\$ 812,67	R\$ 1.002,55	R\$ 6.015,30





MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA

6	Cozinha de brinquedo em madeira infanti	3	UN		R\$ 2.825,03	R\$ 3.304,17	R\$ 2.504,71	R\$ 2.877,97	R\$ 8.633,91
7	Playground de madeira – casa do Tarzan	1	UN	R\$ 7.160,00	R\$ 9.399,00	R\$ 6.580,00	R\$ 6.480,00	R\$ 7.404,75	R\$ 7.404,75
8	Sofá 3 lugares	1	UN		R\$ 2.999,90	R\$ 2.119,90	R\$ 2.809,90	R\$ 2.643,23	R\$ 2.643,23
9	Andador multifuncional Educativo	2	UN		R\$ 622,13	R\$ 579,59	R\$ 549,98	R\$ 583,90	R\$ 1.167,80
10	Armário Para brinquedos 9 gavetas	8	UN		R\$ 698,75	R\$ 663,00	R\$ 903,39	R\$ 755,05	R\$ 6.040,40
11	Armário porta - cartolina	1	UN		R\$ 2.947,63	R\$ 2.450,00	R\$ 2.712,00	R\$ 2.703,21	R\$ 2.703,21
12	Armário/estante para livros	8	UN		R\$ 599,00	R\$ 599,00	R\$ 599,00	R\$ 599,00	R\$ 4.792,00
13	Banco de Jardim em madeira plástica	5	UN		R\$ 1.210,29	R\$ 1.154,27	R\$ 1.362,45	R\$ 1.242,34	R\$ 6.211,70
14	Conjunto hexagonal mesas e cadeiras infantil	2	UN		R\$ 2.725,34	R\$ 3.188,90	R\$ 3.633,78	R\$ 3.182,67	R\$ 6.365,34
15	Conjunto refeitório infantil com encosto	1	UN	R\$ 1.833,00	R\$ 1.423,00	R\$ 1.903,23		R\$ 1.719,74	R\$ 1.719,74
16	Mercadinho de brinquedo	2	UN		R\$ 1.712,40	R\$ 1.269,00	R\$ 1.280,00	R\$ 1.420,47	R\$ 2.840,94
17	Mesa em madeira maciça	1	UN		R\$ 3.300,00	R\$ 5.248,01	R\$ 4.328,79	R\$ 4.292,27	R\$ 4.292,27
18	Oficina de brinquedo em madeira	2	UN		R\$ 1.642,80	R\$ 1.269,00	R\$ 1.368,00	R\$ 1.426,60	R\$ 2.853,20
19	Pet Shop em madeira	1	UN		R\$ 1.831,50	R\$ 1.690,00	R\$ 886,90	R\$ 1.469,47	R\$ 1.469,47
20	Caveleto de pintura em madeira 1,80m	3	UN		R\$ 129,90	R\$ 118,90	R\$ 138,00	R\$ 128,93	R\$ 386,79
21	Cercado multifuncional em PVC 80cm de altura 0,71cm comprimento	52	UN		R\$ 239,90	R\$ 149,80	R\$ 220,00	R\$ 203,23	R\$ 10.567,96
22	Cercado multifuncional em PVC 60cm de altura 0,71cm comprimento	15	UN		R\$ 207,90	R\$ 124,80	R\$ 207,47	R\$ 180,06	R\$ 2.700,90
23	Estante organizadora 6 nichos	10	UN		R\$ 419,97	R\$ 299,98	R\$ 299,99	R\$ 339,98	R\$ 3.399,80
24	Mesa de centro em madeira maciça	1	UN		R\$ 549,00	R\$ 549,00	R\$ 845,19	R\$ 647,73	R\$ 647,73
25	Mesinha PVC infantil 4 lugares	11	UN		R\$ 664,90	R\$ 654,35	R\$ 564,00	R\$ 627,75	R\$ 6.905,25
26	Móveis planejados	1	UN		R\$	R\$	R\$	R\$	R\$ 56.243,33





MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA

					54.340,00	58.390,00	56.000,00	56.243,33	
27	Poltrona para recepção	2	UN		R\$ 553,90	R\$ 533,90	R\$ 509,90	R\$ 532,57	R\$ 1.065,14

5. DA ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

5.1 Após a pesquisa de preços, analisados de forma crítica e atendendo ao artigo 23 do Decreto Municipal nº 21.500/2023, chegou-se aos valores unitários dos itens. A metodologia utilizada para definir o valor de referência foi a média dos valores obtidos.

5.2 Valor global da contratação: **162.060,45 (cento e sessenta e dois mil e sessenta reais e quarenta e cinco centavos).**

5.3 Este valor é uma estimativa inicial para a abertura dos lances da respectiva licitação.

6. DA FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO (art. 6º, inciso XXIII, alínea 'b' da Lei nº 14.133/2021)

6.1 Justifica-se a aquisição de bens permanentes, na forma de mobiliário para a execução das emendas parlamentares visando o atendimento às necessidades das unidades escolares.

6.2 Emendas atendidas:

- Emenda Parlamentar nº 031/2025;
- Emenda Parlamentar nº 319/2025;
- Emenda Parlamentar nº 392/2025;
- Emenda Parlamentar nº 394/2025;
- Emenda Parlamentar nº 410/2025;
- Emenda Individual 30410008 do Deputado Federal Aliel Machado;
- Emenda Individual 30410009 do Deputado Federal Aliel Machado.

6.3 A fundamentação da contratação, seus quantitativos e demais condições encontram-se nos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

7. DA SOLUÇÃO CONSIDERADA O CICLO DE VIDA DO OBJETO (art. 6º, inciso XXIII, alínea 'c' da Lei nº 14.133/2021)

7.1 A descrição da solução como um todo, encontra-se no Estudo Técnico Preliminar, documento que precede este Termo de Referência.

8. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (art. 6º, inciso XXIII, alínea 'd' da Lei nº 14.133/2021)

8.1 Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.





MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA

9. DA GARANTIA DA EXECUÇÃO

9.1 Não haverá exigência de garantia contratual da execução, pelas razões contidas no Estudo Técnico Preliminar.

10. DA GARANTIA DO PRODUTO / SERVIÇO

10.1 O prazo de garantia contratual dos bens, complementar a garantia legal, será de, no mínimo, 12 (doze) meses para equipamentos e material permanente, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto. Tal prazo é necessário para verificar e garantir o pleno desempenho do item durante um ano letivo completo, o qual pode ter períodos de maior ou menor utilização.

10.2 Caso o prazo da garantia oferecida pelo fabricante seja inferior ao estabelecido nesta cláusula, o fornecedor deverá complementar a garantia do bem ofertado pelo período restante.

10.3 A contratada deve entregar o item em perfeitas condições de uso dentro do prazo de 15 (quinze) dias, a contar do próximo dia útil posterior à notificação, em caso de acionamento da garantia.

10.4 Caso o mesmo item apresente 3 (três) notificações durante o prazo de garantia, a contratada deve realizar a sua substituição por um novo, às suas expensas, no prazo de 20 (vinte) dias a contar do dia da notificação.

Demais condições encontram-se nos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

11. DA EXIGÊNCIA DE AMOSTRAS

11.1 Havendo o aceite da proposta quanto ao valor, o interessado classificado provisoriamente em primeiro lugar deverá apresentar amostra, que terá data, local e horário, critérios divulgados no sistema.

11.2 A apresentação de amostras se dará por meio de envio de catálogo técnico e/ou manual de instruções dos itens, anexado junto da proposta atualizada no sistema. Cabe destacar que no catálogo ou manual de instruções deverão constar as especificações do item de forma clara e objetiva, contendo a ilustração do item.

11.3 Para o item 26 (Móveis planejados) deverá ser apresentado amostra na forma de projeto com detalhamento das especificações dos materiais utilizados, ferragens, componentes e suas dimensões (conforme o anexo I deste termo de referência)

11.4 A análise das amostras se dará de forma comparativa, considerando as exigências mínimas do Edital, o catálogo encaminhado e informações fundamentadas prestadas pelo licitante;

11.5 A análise das amostras ficará a cargo dos técnicos do Departamento Administrativo da Secretaria Municipal de Educação responsáveis pela elaboração do ETP.

11.6 No caso de não haver entrega de amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas, a empresa será desclassificada;

11.7 Os resultados das avaliações serão divulgados por meio do sistema e publicação no Diário Oficial do Município;

11.8 Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), será analisada a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes neste Termo de Referência.

12. DA SUSTENTABILIDADE





MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA

12.1 Deverá a empresa adotar boas práticas de Sustentabilidade Social, Econômica, Ambiental, Ética e Política, baseadas na otimização e economia de recursos e na redução de poluição ambiental.

12.2 Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Decreto Municipal nº 11.328/2016 e o Guia Nacional de Contratações Sustentáveis.

12.3 São diretrizes de sustentabilidade, entre outras:

- I - Menor impacto sobre recursos naturais como fauna, flora, ar, solo e água;
- II - Preferência para materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local;
- III - Maior eficiência na utilização de recursos naturais como água e energia;
- IV - Maior geração de empregos, preferencialmente com mão de obra local;
- V - Maior vida útil e menor custo de manutenção do bem e da obra;
- VI - Uso de inovações que reduzam a pressão sobre recursos naturais;
- VII - Origem ambientalmente regular dos recursos naturais utilizados nos bens, serviços e obras.

12.4 Deverá garantir que os bens sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR - 15.448-1 e 15.448-2.

12.5 Garantir que os bens devam ser preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.

13. DAS EXIGÊNCIAS PARA HABILITAÇÃO

13.1 Da habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista

13.1.1 As exigências de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado nos anexos aos editais de licitação, bem como os critérios de habilitação econômico-financeira.

13.2 Da habilitação técnica

13.2.1 Por se tratar de aquisição de bens comuns, será apenas exigido:

a) apresentar o manual / ficha técnica / catálogo técnico do produto ofertado para análise das especificações técnicas, compatibilidade, desempenho e averiguação da qualidade e adequação técnica conforme as exigências do edital.

13.2.2 Para itens em madeira apresentar também: a) Declaração, devidamente assinada pelo representante legal do proponente, informando a procedência legal da matéria prima dos móveis cotados, com a indicação do fornecedor/fabricante.

14. DA EXECUÇÃO CONTRATUAL (art. 6º, inciso XXIII, alínea 'e' da Lei nº 14.133/2021)

14.1 Após a emissão do empenho ou contrato a empresa será convocada para entrega do objeto, da seguinte forma:





MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA

Prazo de entrega: 20 dias, contados do primeiro dia útil do recebimento do empenho e da ordem de fornecimento.

Local de Entrega: Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino – item 5 do ETP

Horário da Entrega: das 08h00min às 11h30min e das 13h00min às 15h30min

Fone: (42) 3220-1010 – ramal 3120 ou (42) 92000-5430

Responsável pelo recebimento: Direção das Unidades

14.2 Os bens permanentes e equipamentos serão solicitados em parcela única, após a conclusão da licitação

15. DO RECEBIMENTO DO OBJETO

15.1 Os bens/serviços serão recebidos definitivamente, conforme art. 80, incisos I, alínea 'b' e II, alínea 'b' do Decreto Municipal nº 21.500/2023. Outrossim, constatados vícios de quantidade e qualidade, a Administração poderá aplicar as garantias previstas no Código de Defesa do Consumidor.

15.2 Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 15 dias, a contar da notificação da contratada, às custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

15.3 O produto deverá obedecer às normas padrões da ABNT e INMETRO, ser de boa qualidade e atender eficazmente a finalidade que dele naturalmente se espera, conforme determina o Código de Defesa do Consumidor.

15.4 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da CONTRATADA pelos prejuízos da incorreta execução do contrato, bem como a responsabilidade sobre a garantia dos produtos.

15.5 Em caso de necessidade a contratada poderá solicitar adiamento de prazo de entrega desde que plenamente justificado e aceito pelo órgão requisitante e que o adiamento não traga transtornos as atividades de atendimento à população e aos servidores desta.

16. DA GESTÃO CONTRATUAL (art. 6º, inciso XXIII, alínea 'f' da Lei nº 14.133/2021)

16.1 O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas na Lei nº 14.133/2021 e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

16.2 A designação de Gestor e Fiscal será realizada pela Autoridade Competente, mediante Ordem de Serviço a ser publicada no Diário Oficial do Município, concomitantemente à formalização da contratação.

16.2.1 Gestor do contrato





MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA

Nome: Andreia Aparecida Petruski

Matrícula: 11957/16353

16.2.2 Gestor do contrato suplente

Nome: Jéssica Fernanda Venâncio

Matrícula: 22300

16.2.3 Fiscal administrativo

Nome: Christopher Renan Marinho de Sousa

Matrícula: 30163

16.2.4 Fiscal administrativo suplente

Nome: Carolina Martins

Matrícula: 30084

16.2.5 Fiscal técnico

Nome: Emely Lima de Lara

Matrícula: 31725

16.2.6 Fiscal técnico suplente

Nome: Emanuelle de Avila

Matrícula: 30197

17. DOS CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO (art. 6º, inciso XXIII. Alínea 'g' da Lei nº 14.133/2021)

17.1 A avaliação da execução do objeto utilizará os relatórios parâmetros de fiscalização, conforme previsto no anexo a este Termo de Referência ou outro instrumento substituto para aferição da qualidade da prestação dos serviços, devendo haver o redimensionamento no pagamento com base nos indicadores estabelecidos, sempre que a CONTRATADA:

- a) não produzir os resultados, deixar de executar ou não executar com a qualidade mínima exigida, as atividades contratadas; ou
- b) deixar de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

17.2 A utilização do relatório não impede a aplicação concomitante de outros mecanismos para a avaliação da prestação dos serviços.





MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA

17.3 O pagamento das obrigações observará a ordem cronológica de exigibilidade, nos termos do art. 141 da Lei nº 14.133/2021 e art. 85 do Decreto Municipal nº 21.500/2023, cujos prazos serão limitados a:

- a) 18 (dezoito) dias úteis para a liquidação da despesa, a contar do recebimento da Nota Fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração; e
- b) 18 (dezoito) dias úteis para pagamento, a contar da liquidação da despesa.

17.4 O pagamento somente será efetuado se a Nota Fiscal ou Nota Fiscal Fatura estiver atestada pela fiscalização.

17.5 A Nota Fiscal deverá ser emitida posteriormente à emissão do empenho, acompanhada dos seguintes documentos:

- a) prova de Regularidade relativa à Seguridade Social;
- b) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;
- c) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual e Municipal da sede do contratado;
- d) certidão de Regularidade do FGTS;
- e) certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

18. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 6º, inciso XXIII, alínea 'j' da Lei nº 14.133/2021

18.1 As despesas para atender a esta contratação no processo SEI nº **152140/2025**:

Órgão: 902.361.1671

Cód. Red.: 556

Recurso: 104 – Próprio

Órgão: 902.365.1672

Cód. Red.: 653

Recurso: 104 – Próprio

Órgão: 902.361.1082

Cód. Red.: 1938, 1939 e 1940

Recurso: Fonte 31183 – Federal

Órgão: 902.365.1672

Cód. Red.: 1936

Recurso: Fonte 31094 – Federal

18.2 A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes mediante apostilamento.

18.3 No Decreto Federal nº 11.462/2023 que regulamenta o Sistema de Registro de Preços, diz:

Art. 17º - A indicação da disponibilidade de créditos orçamentários somente será exigida para a formalização do contrato ou de outro instrumento hábil.

19. DO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL





MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA

19.1 A contratação não está prevista no Plano de Contratações - exercício 2026 – por ser tratar da execução de emendas do ano de 2025.

20. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

20.1 A CONTRATADA deve cumprir todas as obrigações constantes nesse Termo assumindo com exclusividade os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando as obrigações a seguir dispostas:

20.1.1 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor.

20.1.2 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou ao acompanhamento da execução contratual pelo CONTRATANTE, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos.

20.1.3 Apresentar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos atualizados:

- a) certidão conjunta relativa aos tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- b) certidão que comprove a regularidade perante a Fazenda Estadual;
- c) certidão que comprove a regularidade perante a Fazenda Municipal da sede do contratado;
- d) certidão de Regularidade do FGTS;
- e) certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

20.1.4 Atender as determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados.

20.1.5 Comunicar ao fiscal do contrato, no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

20.1.6 Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verifiquem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados.

20.1.7 Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato.

20.1.8 Cumprir durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação.

20.1.9 Sempre que solicitado, comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas.

20.1.10 Cumprir, além dos postulados legais vigentes no âmbito federal, estadual ou municipal, as normas regulamentadoras de segurança.

20.1.11 É obrigação da CONTRATADA manter durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições exigidas para a qualificação.





MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA

20.1.12 Entregar o objeto em perfeitas condições, conforme especificações, como prazo e local constantes neste Termo de Referência, acompanhado da respectiva Nota Fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de validade. Quando for o caso, entregar manual do usuário e termo de garantia do objeto.

20.1.13 Ter pleno conhecimento e aceitação, dos requisitos técnicos, do teor do Termo de Referência e seus anexos, documentos aplicáveis nas normas e legislação pertinentes, não havendo nenhuma dúvida quanto ao objeto entregue, bem como, concordar com todos os seus efeitos legais.

20.1.14 Toda a mão de obra necessária para a logística de transporte para o fornecimento do objeto e seus respectivos encargos sociais e trabalhistas, ficarão sob a responsabilidade da empresa CONTRATADA.

20.1.15 Indicar preposto para representa-la durante a execução do Termo de Contrato, quando for o caso.

20.1.16 Entregar o objeto acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação de rede de assistência técnica autorizada.

20.1.17 Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimentos adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência.

20.1.18 Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de 16 (dezesesseis) anos, exceto na condição de aprendiz para maior de 14 (quatorze) anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

20.1.19 Comunicar à CONTRATANTE, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que anteceder a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

20.1.20 Como requisito elementar, os bens deverão ser novos e entregues acondicionados adequadamente em suas embalagens originais lacradas e deverão, comprovadamente, estar em fase normal de produção/fabricação, não sendo aceitos materiais descontinuados ou fora de linha de produção do fabricante.

20.1.21 Os bens que demandarem de uma logística no seu deslocamento, cujos custos de entrega (frete) até o local determinado pelo Contratante, bem como a montagem, devem estar inclusos no preço dos produtos.

21. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

21.1 Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela CONTRATADA, de acordo com o objeto contratual.

21.2 Designar servidores para gerir, acompanhar e fiscalizar a execução do objeto contratual.

21.3 Acompanhar e fiscalizar a execução do objeto contratual, podendo rejeitar, no todo ou em parte, fornecimento ou serviço, executado em desacordo com a ata a ser firmada.

21.4 Comunicar a CONTRATADA para emissão de Nota Fiscal no que concerne a parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133/2021.





MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA

- 21.5** Aplicar a CONTRATADA as sanções previstas na lei.
- 21.6** Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução da ata, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
- 21.7** A Administração terá o prazo de 30 dias, a contar da data do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.
- 21.8** A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, ainda que vinculados à execução da ata, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da CONTRATADA, de seus empregados, prepostos ou subordinados.
- 21.9** Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste Termo de Referência.
- 21.10** Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Termo Contratual e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo.
- 21.11** Comunicar à CONTRATADA, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido, fixando o prazo para resposta da empresa e a sua ação corretiva.
- 21.12** Acompanhar e fiscalizar a perfeita execução do Termo Contratual, através da fiscalização e gestão, cabendo a este, registrar todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou impropriedades observadas.
- 21.13** Observar para que, durante a vigência do presente Termo Contratual, sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas para a contratação, assim como a sua compatibilidade com as obrigações assumidas.
- 21.14** Efetuar o pagamento a CONTRATADA no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo previsto no Decreto nº 21.500/2023 e suas alterações.

22. DO REAJUSTE E REEQUILÍBRIO DO CONTRATO

- 22.1** Independentemente do prazo de duração do contrato, utilizar-se-á como critério de reajuste o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA, nos termos do art. 90 do Decreto Municipal nº 21.500/2023, com data-base vinculada à data do orçamento estimado, que no presente caso foi finalizado com formalização do mapa de preços no dia 01/06/2026.
- 22.2** A concessão do reajuste será realizada de ofício mediante aditivo ao contrato.
- 22.3** Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros de último reajuste.
- 22.4** No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o CONTRATANTE pagará a CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo.
- 22.5** Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será obrigatoriamente o definitivo.





MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA

22.6 Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

22.7 Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

22.8 Surgindo fato desencadeador ocorrido após assinatura do contrato, que cause desequilíbrio decorrente de fato imprevisível, ou previsível, mas insuperável por mais diligente que tenha sido a respectiva parte.

22.9 Que o risco não se encontre entre aqueles que sejam atribuídos pela própria parte.

22.10 Que esse fator de desequilíbrio não decorra de ação culposa ainda que indireta do requerente.

22.11 Que o desequilíbrio afete as condições financeiras da proposta, pode o CONTRATANTE requer o reequilíbrio.

22.12 O prazo para o CONTRATANTE analisar e decidir sobre o pedido de reequilíbrio é de 30 (trinta) dias, sendo que em caso de ultrapassar esses dias, caberá incidência de juros de 1% (um por cento) ao mês, mais a correção monetária sob o respectivo montante.

22.13 A exclusão do regime tributário do Simples Nacional por ato voluntário da contratada ou superação dos limites da receita bruta anual, que cuida o art. 30 da Lei Complementar nº 123/2006, não enseja o reequilíbrio econômico-financeiro do contrato.

23. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA

23.1 É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/sem outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original.

23.2 Sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato.

23.3 Não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

24. DOS ESCLARECIMENTOS E EXIGÊNCIAS ADICIONAIS

24.1 As partes envolvidas deverão observar as disposições da Lei nº 13.709/2018, Lei Geral de Proteção de Dados, quanto ao tratamento dos dados pessoais que lhes forem confiados, em especial quanto à finalidade e boa fé na utilização de informações pessoais para consecução dos fins a que se propõe o presente processo.





MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA

Ponta Grossa, 01/06/2026.

Assinado por:

Andreia Aparecida Petruski

03/06/2026 - 07:36

NE0JZGRWTEIFWDUFL7ZCEG

Responsável pela confecção deste TR

Assinado por:

Joana D'Arc

02/06/2026 - 09:33

F40EF614Q00LKQ6MMOZGTW

Secretária Municipal de Educação





MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA

ANEXO I

Item 26

Móveis planejados para escritório, sala dos professores e brinquedoteca:

Fornecimento, montagem e instalação

Mobiliário sob medida composto por móveis para escritório com armários até o teto para armazenamento e arquivo, 3 escrivaninhas, 1 armário para a sala dos professores com espaço para micro-ondas e 1 armário para a brinquedoteca fabricados em MDF de alta resistência 18mm com acabamento UV de alto padrão na cor clara.

Quantidade e dimensões conforme o projeto em anexo.

